



Vaša charita, n.o.
B. Nemcovej 56/12, 985 54 Lovinobaňa
IČO: 45740968, DIČ: 2023771541
tel: 0907 85 75 93, vasacharita@gmail.com,
www.vasa-charita.sk, www.facebook.com/vasacharita

Výročná správa za rok 2024



*„Nech každý, koho prijmete,
odchádza od vás lepší
a šťastnejší.“*

– Matka Tereza

*Vaša charita
pomáhame s láskou*

**Centrum pomoci Domček
J.A.Komenského 18
Lučenec**

www.vasa-charita.sk +421 948 652 562



Príhovor

Milí priatelia a podporovatelia,

Uplynul ďalší rok plný užitočnej práce pre ľudí v núdzi. Priniesol mnoho pomoci, aj mnoho starostí a obáv o budúcnosť. Organizácie ako my sú závislé na financiách z grantov, ktoré sú obmedzené na určitý počet mesiacov a preto musíme neustále hľadať nové, písať žiadosti, všetky financie dôkladne zúčtovať a preukázať ich použitie. Financie, ktoré získame, sa snažíme čo najefektívnejšie využiť. Preto sa snažíme pomáhať ľuďom v nepriaznivej situácii tak, aby po „uhasení“ akútneho problému, klient získal stabilitu, zručnosti a vedomosti k tomu, aby svoju ďalšiu situáciu ustál sám. Nie je to jednoduché a nie je to otázka pár dní či týždňov. Vyžaduje si to značné úsilie a často sa stáva, že klient sa na vlastné nohy nechce postaviť a ostáva pasívny. Som rád, že môžem povedať, že aj napriek mnohým ťažkostiam sa nám darí profesionalizovať našu činnosť a pomáhať tak, aby výsledky boli stabilné. V roku 2024 pokračujeme v činnosti nízkoprahového denného centra, naďalej poskytujeme materiálnu pomoc v sociálnom šatníku, pomáhame cudzincom pri nových začiatkoch v našej krajine a opäť pokračujeme v projekte dostupného bývania. Chceme sa na tomto mieste poďakovať všetkým vám, ktorí našu činnosť podporujete či už vecnými darmi, finančnými príspevkami alebo svojou činnosťou. Vďaka patrí aj našim zamestnancom. Spolu môžeme pomáhať s láskou. Anton Frič – riaditeľ n.o.



Úvod

Vaša charita, n.o. vznikla 31.5.2013 registráciou na Obvodnom úrade v Banskej Bystrici. Štatutárnym zástupcom je Mgr. Anton Frič, riaditeľ. Organizácia sa riadi Štatútom n.o. Správna rada pracuje v zložení: Anna Babiaková, Ing. Július Babiak, Mgr. Helena Katonová.

Medzi hlavné ciele organizácie patrí:

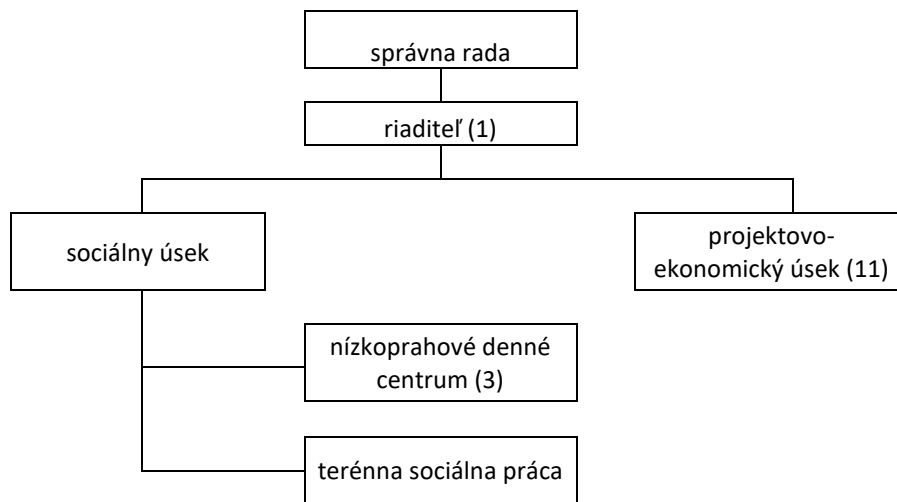
- 1. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť – pomoc sociálne a zdravotne znevýhodneným občanom*
- 2. ochrana ľudských práv a základných slobôd - antidiskriminačné aktivity, pomoc týraným ženám a deťom, pomoc sociálne a zdravotne znevýhodneným obyvateľom*
- 3. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry – podpora a zriaďovanie centier voľného času pre zdravotne znevýhodnených občanov, pre sociálne znevýhodnených občanov - najmä deti; podpora integrácie zdravotne a sociálne znevýhodnených občanov*
- 4. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva, osвета v oblasti ochrany životného prostredia a ochrany zdravia obyvateľstva*
- 5. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti – najmä na podporu zamestnanosti sociálne znevýhodnených a zdravotne znevýhodnených občanov, zriaďovanie chránených pracovísk*



História organizácie

V roku 2013 sme začali našu činnosť poskytovaním pomoci ľuďom so zdravotným znevýhodnením v dennom stacionári Dúhový domček. Postupne sme naše služby rozšírili pre ďalších ľudí, ktorí zápasia s rôznymi problémami – jednorodičovské rodiny, nízkopríjmové rodiny, rodiny ohrozené stratou bývania, jednotlivci bez prístrešia, utečenci, deti a mládež zo znevýhodneného prostredia. Od roku 2020 poskytujeme naše služby zamerané na pomoc v ťažkých životných situáciách v Centre pomoci Domčeku na Komenského ulici 18 v Lučenci. Okrem poskytovania sociálneho poradenstva v nízkoprahovom dennom centre a navštevujeme našich klientov aj v ich domácnostiach. Prestávaním priestorov do centra mesta Lučenec sme získali nevyužívaný pozemok, na ktorom sme začali budovať komunitnú záhradu. Záhrada slúži nielen svojimi produktami ale najmä priestorom na získavanie zručností a organizáciu rôznych podujatí, ktoré spájajú ľudí z rôznych komunít.

Organizačná štruktúra





Zamestnanci organizácie

V roku 2024 pôsobilo v organizácii spolu 19 zamestnancov a 9 osôb formou dohôd o vykonaní práce, ktorí pôsobili na nasledovných pracovných pozíciách:

Sociálny pracovník /odborný garant nízkoprahového denného centra – 1

Asistent sociálnej práce/pracovník nízkoprahového denného centra – 1

Pomocný pracovník/pracovník nízkoprahového denného centra – 1

Odborný pracovník sociálnej inklúzie a zamestnanosti v projekte dostupného bývania – 1

Asistent sociálnej inklúzie a zamestnanosti v projekte dostupného bývania – 1

Peer pracovník sociálnej inklúzie a zamestnanosti - 1

Odborný pracovník pre pomoc cudzincom – 1

Projektový a finančný manažér - dohoda o pracovnej činnosti - 1

Animátori voľného času – dohody o pracovnej činnosti, dohody o brigádnickej práci študentov - 4



Nízkoprahové denné centrum

Nízkoprahové denné centrum je zariadenie sociálnych služieb zriadené a registrované v zmysle zákona o sociálnych službách. Poskytuje sociálnu pomoc ľuďom so sociálnym znevýhodnením – osobám so zdravotným postihnutím, ľuďom z marginalizovaných rómskych komunít, ľuďom bez domova, jednorodičovským rodinám, rodinám s dlhodobo nezamestnanými členmi. Okrem materiálnej pomoci vo forme ošatenia a potravín poskytujeme odbornú pomoc – sociálne poradenstvo, pomoci pri vybavovaní úradných záležitostí, pomoci pri riešení rôznych životných situácií, rozvoj sociálnych a pracovných zručností a návykov v komunitnej záhrade a na farme. Najčastejšími problémami, ktoré riešime je platobná neschopnosť klientov, zadlženosť, strata zamestnania, strata bývania, postihnutie živelnými udalosťami (požiar, povodeň), potreba pomoci pri riešení úradných záležitostí.

Ku koncu roka 2024 evidujeme 945 prijímateľov sociálnych služieb z Lučenca a širšieho okolia. Zariadenie denne navštívi 10-30 klientov.



Sociálne poradenstvo

Jednou z činností, ktoré poskytujeme, je sociálne poradenstvo pri riešení rôznych životných situácií, napríklad pri strate bývania, ohrození stratou bývania, pri strate dokladov. Pomáhame pri vypisovaní životopisov či žiadostí, vybavovaní výživného, príspevkov a iných nárokov, pri hľadaní zamestnania, pri umiestňovaní detí do školských zariadení. Pri vybavovaní úradných záležitostí alebo návšteve zdravotníckych zariadení našim klientom často pomôže aj to, keď ich sprevádzame a vieme lepšie opísať ich situáciu a naopak im zrozumiteľnou formou zopakovať, čo im úradník povedal. Častými problémami, s ktorými sa stretávame, je strata dokladov, riešenie zadlženosti, pomoc pri riešení osobného bankrotu. Od februára 2022 pomáhame tiež odídencom pri vybavovaní statusu odídenca, dávok v hmotnej núdzi, hľadaní zamestnania či umiestňovaní detí do školských a predškolských zariadení. Počas roka 2024 bolo poskytnuté odborné sociálne poradenstvo 725 osobám.

Sociálny šatník a poskytovanie materiálnej pomoci



Poskytovanie pomoci formou ošatenia, obuvi, potrieb pre bábätká, potrieb do domácnosti zabezpečujeme v priestore, ktorý sme nazvali sociálny šatník. Klienti organizácie si tu môžu za symbolický príspevku prevziať veci podľa vlastného výberu. Do sociálneho šatníka dostávame materiálnu pomoc od miestnych darcov ale tiež vďaka spolupráci s OZ Kvapka v mori, ktorá pôsobí v obci Slovenský Grob. Dobrovoľníci tejto organizácie zhromažďujú, triedia, dopravujú materiálnu pomoc z celého západoslovenského kraja a distribuujú ju ďalej do regiónov s väčším počtom ľudí v núdzi. Materiálnu

pomoc si klienti organizácie môžu prevziať aj za pomoc pri starostlivosti o komunitnú záhradu. Materiálnu pomoc poskytujeme podľa aktuálnych možností organizácie, vrátane nábytku či elektrospotrebičov. Počas roku 2024 sme poskytli približne 25 ton materiálnej pomoci, ktorú prijímame od súkromným osôb ale aj firemných darcov z nášho regiónu a tiež zo vzdialenejších miest.



Pomoc Ukrajine a odídencom

Prvé mesiace po vypuknutí konfliktu na Ukrajine bolo potrebné urgentne zabezpečiť materiálnu pomoc utečencom. Za istom čase, keď sa utečenci adaptovali, začínajú žiť bežný život na Slovensku. Naším cieľom je teraz pomoc im naštartovať nový život a postaviť sa „na vlastné nohy“. Pre sme začali sústrediť na pomoc pri integrácii v spoločnosti a na trhu práce. Snažíme sa zlepšovať jazykové zručnosti, aby komunikácia v Slovenčine nebola prekážkou pri hľadaní zamestnania či v bežnom živote. Počas roka 2024 sme poskytovali pomoc a poradenstvo viac ako 100 cudzincom prevažne z Ukrajiny.

Nadálej pomáhame obetiam vojny na Ukrajine priamo na východe Ukrajiny v blízkosti miest bojov. V spolupráci s občianskym združením Spolu pomáhať – United for Help a vďaka veľkej podpore darcov sa nám podarilo vybudovať centrum pomoci v Slavjansku, ktoré slúžiť utečencom aj dobrovoľníkom na oddych, občerstvenie, načerpaní síl. Video o tomto diele si môžete pozrieť prostredníctvom QR kódu. Na Ukrajine pomáhame tiež poskytovaním humanitárnej pomoci v podobe generátorov, piecok, sviečok, nafty. Vďaka podpore Bader Philantropies sa nám podarilo opraviť a obnoviť zdroje pitnej vody, ktoré boli počas bojov zničená. Počas roka 2024 bolo na Ukrajinu vyslaných 12 turnusov, na ktorých sa striedalo 15 dobrovoľníkov. Počas týchto ciest bola distribuovaná materiálna pomoc v hodnote 47 tis eur, opravené zdroje pitnej vody v hodnote 10 tis eur, prebiehali práce na budovaní centra pomoci v Slavjansku.



Dobrovoľníctvo

Počas roku 2024 sme sa zameriavali na rozvoj dobrovoľníctva. Realizovali sme niekoľko prednášok v školách, kde sme prezentovali našu činnosť a oslovili mladých ľudí k dobrovoľníčeniu. Nárast dobrovoľníkov sme zaznamenali ešte v roku 2022 počas utečeneckej vlny a vlny solidarity po vypuknutí konfliktu na Ukrajine. Pre systematickú prácu s dobrovoľníkmi sme vypracovali Štandardy práce s dobrovoľníkmi a Program dobrovoľníckej činnosti, zároveň sme vyčlenili personálne kapacity pre nábor a koordinovanie dobrovoľníkov. Do pravidelných aktivít sa v roku 2024 zapájalo 19 dobrovoľníkov, z ktorých väčšina pôsobila na Ukrajine a tiež pri aktivitách s deťmi, pomoci pri doprave, triedení a distribúcii materiálnej pomoci na Slovensku aj na Ukrajine, organizovaní zbierok materiálnej pomoci, starostlivosť o komunitnú záhradu či pomoc pri bežnej údržbe interiéru a exteriéru.



Práca s deťmi a mládežou zo znevýhodneného prostredia



Jednou z činností, ktoré realizujeme je klubová činnosť pre deti a mládež. Na aktivity slúži spoločenská miestnosť s knižnicou, tréningová kuchynka a exteriér areálu s komunitnou záhradou, oddychovou časťou a priestorom pre voľnočasové aktivity. Na aktivity využívame tiež priestory mimo Centra pomoci – vychádzky, výlety, návštevy kultúrnych podujatí a pamiatok, účasť na externých vzdelávacích aktivitách, organizované stretnutia s inými organizáciami.

V oblasti práce s mládežou pracovali počas roka 2 odborní pracovníci a 4 animátori voľného času. Aktivít sa zúčastňovalo 36 detí a mladých ľudí do 30 rokov.



Projekt dostupného bývania

V júli 2024 sme nadviazali na predchádzajúci projekt dostupného bývania. Projekt Dostupné bývanie a sprievodné opatrenia v rámci výzvy Zavádzanie housing-led prístupov so sprievodnými opatreniami na zabezpečenie dostupného bývania je podporený prostredníctvom Programu Slovensko. Cieľom projektu je podpora sociálneho začlenenia a zvýšenie životnej úrovne cieľovej skupiny poskytovaním inovatívnych služieb: poskytnutie príspevku na nájomné, pomoc pri zabývaní, riešení životnej situácie, oddľžovaní, zvyšovaní sociálnych zručností vrátane finančnej gramotnosti a pracovných zručností prostredníctvom aktívneho zapojenia. Cieľovú skupinu predstavujú osoby bez prístrešia a rodiny ohrozené stratou bývania v Lučenci a širšom okolí. Projekt je realizovaný v období júl 2024 – jún 2027, plánuje zapojenie 9 klientov (rodín/jednotlivcov). Počas celej doby realizácie projektu je klientom poskytované sociálne poradenstvo s cieľom udržania svojej finančnej situácie aj po ukončení projektu a ukončení poskytovania príspevku na nájomné.

Projekt je podporený z fondov Európskych investičných a štrukturálnych fondov.



Terénna sociálna služba krízovej intervencie

Potrebu pomoci znevýhodneným skupinám obyvateľov vnímame v malých obciach, kde sociálnu pomoc neposkytujú iné subjekty. Od októbra 2023 túto službu poskytujeme ako registrovaný poskytovateľ služby v zmysle zákona o sociálnych službách. Sociálnu službu poskytujeme najmä v obciach Mašková, Lehôtka, Ľuboreč, Lupoč, Políchno, Abelová. Počas roka 2024 sme poskytli materiálnu pomoc a poradenstvo v 25 obciach viac ako 500 osobám. Pri našej činnosti sa snažíme riešiť životnú situáciu klientov nielen z pohľadu aktuálnej potreby materiálnej pomoci ale zameriavame sa na zlepšenie ich schopnosti samostatne zabezpečiť svoje životné potreby, udržať si bývanie, získať zamestnanie, zvyšovať kvalifikáciu, riešiť dlhovú situáciu, rozvíjať rodičovské kompetencie.

Krok vpred

Pomoc ľuďom v nepriaznivej sociálnej situácii spočíva nielen v "uhasení" akútneho problému či nedostatku. Naším cieľom je poskytnúť ľuďom dlhodobé zlepšenie ich situácie. To samozrejme nemôžeme urobiť za nich, ale na zlepšení musia pracovať oni sami. Ak je niekto dlhodobo nezamestnaný, stratil alebo nikdy nezískal pracovné zručnosti, opakovaná materiálna pomoc bez ďalšej aktivity ho zo zlej situácie nedostane. Preto sa snažíme našich klientov motivovať a zapájať do rôznych aktivít, ktoré im prinesú viac vedomostí, zručností, skúseností. Preto realizujeme rôzne vzdelávacie aktivity ako kurzy varenia, kurzy šitia, kurzy finančnej gramotnosti, nácvik komunitnej záhrade. Takto brigádu, zamestnanie, či domácnosť a rodinu.



pracovných zručností v získajú väčšiu šancu nájsť zručnosti v oblasti starostlivosti o

Komunitná záhrada pri Centre pomoci Domček



Ked' sme v roku 2020 prevzali budovu Centra pomoci Domček, získali sme tiež priľahlý areál uprostred historického centra Lučenca, ktorý nebol využívaný a pohľad naň nebol veľmi príjemný. Z tohto miesta sme počas jednej sezóny vytvorili s pomocou dobrovoľníkov a klientov centra príjemné bezbariérové miesto na oddych a aktivity. Záhrada každým rokom rastie a pribúdajú nové prvky úžitkovej a okrasnej časti. O aktivitách, ktoré záhrada ponúka, sa môžete dozvedieť na nasledovných stránkach aj na samostatnej webovej stránke www.komunitna-zahrada-lucenec.sk a tiež na sociálnej sieti www.facebook.com/zahradalucenec.





Charitná komunitná záhrada – záhrada, ktorá pomáha

Ako môže záhrada pomáhať? My poznáme veľa možností.



Záhrada poskytuje priestor na rozvoj pracovných návykov a zručností. Do starostlivosti o záhradu sa pravidelne zapája 9 osôb zo sociálne znevýhodneného prostredia a ďalší klienti organizácie aspoň príležitostne. Vďaka získaným zručnostiam si môžu ľahšie nájsť brigádu či zamestnanie.

Záhrada tiež pomáha svojimi produktami. Keďže sa snažíme uplatňovať princíp zásluhovosti, prioritne poskytujeme produkty ľuďom, ktorí sa do starostlivosti o záhradu zapájajú. Výnimku tvoria ľudia, ktorí sa z rôznych dôvodov nemôžu zapojiť do starostlivosti a sú v zlej finančnej situácii.

Príjemný priestor komunitnej záhrady a interiérových priestorov Centra pomoci Domček sme sa rozhodli využiť na **letné aktivity** pre deti najmä zo znevýhodneného prostredia – jednorodičovské rodiny, viacdietné rodiny, deti odídcov, marginalizované rómske komunity – čiže deti, ktoré by si **letný tábor** z finančných dôvodov nemohli dovoliť. V roku 2024 sme realizovali letný denný tábor počas 2 týždňov pre 26



detí. Okrem toho sme realizovali „Prázdninovú bodku“, či Deň detí s Pirátmi z Karibiku, kde okrem súťaží pre deti bol pripravený aj kultúrny program rómskej hudobno-dramatickej skupiny. Týmto spôsobom chceme podporiť zlepšovanie vzťahov medzi ľuďmi z rôznych prostredí a budovanie komunity.

Komunitná záhrada – záhrada, ktorá spája





Spolupráca

Pri dosahovaní cieľov v prospech znevýhodnených skupín obyvateľov spolupracujeme s organizáciami a inštitúciami na lokálnej, regionálnej ale národnej úrovni:

Spišská katolícka charita, Pre človeka, CENTRUM MARGARÉTKA LOVINOBAŇA, TENENET o.z. – zber, distribúcia materiálnej pomoci, spolupráca pri poskytovaní pomoci ľuďom v núdzi

Členstvo v strešných organizáciách – Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb v SR

Členstvo vo výbore pre otázky zamestnanosti pri Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny v Lučenci

Ďalšie subjekty verejnej správy a samosprávy



Vízia

V nasledovných obdobiach organizácia plánuje rozvíjať a rozširovať poskytované sociálne služby pre znevýhodnené skupiny obyvateľov:

- *Rozšíriť kapacitu zariadenia pre účely sociálnej rehabilitácie, voľnočasových, vzdelávacích aktivít a komunitných aktivít*
- *Rozšíriť poskytované služby o akreditovanú sociálnu rehabilitáciu a špeciálne sociálne poradenstvo*
- *Získať akreditáciu na prácu s dobrovoľníkmi*
- *Zabezpečiť profesionalizáciu zamestnancov prostredníctvom vzdelávania a supervízie*
- *Zriadenie sociálneho podniku*
- *Pokračovať v aktivitách na posilnenie vzťahov medzi majoritným obyvateľstvom a znevýhodnenými skupinami obyvateľov*



Našu činnosť podporujú



Spolufinancovaný
Európskou úniou



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



AT&T



a ďalší súkromní darcovia

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k . . 2 0

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok	
		od	2 0
IČO	riadna	Za obdobie	
		do	2 0
SK NACE	mimoriadna		
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	2 0
	priebežná	do	2 0
	(vyznačí sa x)		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

PSČ Obec

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

. . 2 0

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymenované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

4	5	7	4	0	9	6	8				
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

Čl. I

Všeobecné informácie

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Zakladateľkou organizácie je Margaréta Žigová. Organizácia bola zriadená registráciou na Okresnom úrade v Banskej Bystrici dňa 1.6.2013.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Riaditeľ: Mgr. Anton Frič

Správna rada: Anna Babiaková, Ing. Július Babiak, Mgr. Helena Katonová

Revízor: Bc Eva Babiaková

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

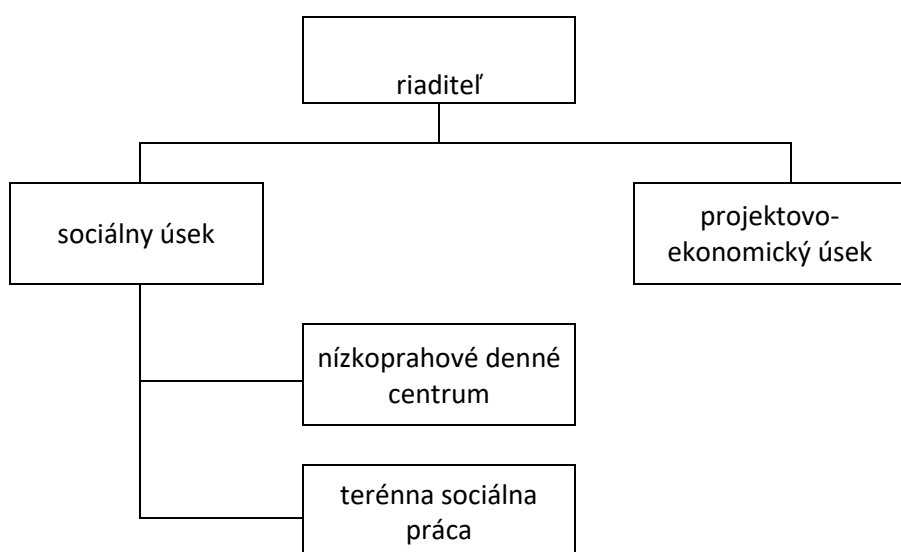
Poskytovanie sociálnych služieb a sociálnej starostlivosti sociálne znevýhodneným skupinám obyvateľov, poskytovanie humanitárnej pomoci.

Účtovná jednotka nevykonáva podnikateľskú činnosť.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“). Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas bežného účtovného obdobia.

	Bežné účtovné obdobie	Počet hodín vykonávania dobrovoľníckej činnosti
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	5	x
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	x
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	12	963

(5) Organizačná štruktúra účtovnej jednotky.



(6) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Nie sú.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky – nenastali zmeny

(3) Spôsoby ocenenia jednotlivých položiek majetku a záväzkov – obstarávacía cena

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Dopravné prostriedky	48 mesiacov	2,083%	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Uvádza sa, či účtovná jednotka uplatňuje opravné položky a rezervy – neuplatňuje opravné položky a rezervy

(6) Informácie o účtovaní opráv významných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj informácia o účtovaní opráv nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

Účtovná jednotka v predchádzajúcom účtovnom období nesprávne zaúčtovala dotácie na základe Zmluvy o poskytnutí príspevku dotácie vo výške čerpanej dotácie, pričom správne mala byť zaúčtovaná celá zazmluvnená suma. Prijatú nepoužitú dotáciu zaúčtovala na účet prijaté preddavky. Oprava bola vykonaná v bežnom účtovnom období doúčtovaním zazmluvnenej dotácie na účet 691 – dotácie so súvzťažným účtom 346 – Zúčtovanie so štátnym rozpočtom a zúčtovaním prijatých preddavkov na účte na účet 691 – dotácie.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Významné sumy prírastkov a úbytkov dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku – nevyskytuje sa
- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a prehľad dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať – nevyskytuje sa
- (3) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 022 a 023 – nevyskytuje sa

Názov účtovnej jednotky	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a krátkodobého finančného majetku v členení podľa položiek súvahy v riadkoch 024, 026 a 055 nevyskytuje sa.

Opis druhu finančného majetku	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (5) Údaje o štruktúre dlhodobých pôžičiek – nevyskytuje sa

Poskytnuté dlhodobé pôžičky	Stav na konci predchádzajúceho obdobia	bezprostredne účtovného	Stav na konci bežného účtovného obdobia

- (6) Prehľad o vývoji významných súm opravných položiek podľa jednotlivých druhov majetku – nevyskytuje sa

Druh majetku, ku ktorému sa tvorí opravná položka	Stav opravnej položky na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zúčtovanie opravnej položky (použitie, zrušenie)	Stav opravnej položky na konci bežného účtovného obdobia

--	--	--	--	--

(7) Opis významných súm pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy, v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných položiek pohľadávok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb	270715	

(8) Prehľad pohľadávok do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Pohľadávky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	14861	272863
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	14861	272863

(9) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

(10) Opis a výška zmien vlastného imania v priebehu bežného účtovného obdobia podľa položiek súvahy.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Vlastné imanie					
Základné imanie					
z toho:					
- nadačné imanie v nadácii					
- vklady zakladateľov					
- prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitných predpisov					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy tvorené zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Výsledok hospodárenia					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia					

minulých rokov					
Výsledok hospodárenia účtovného obdobia					
Spolu					

(11) Opis a vyčíslenie jednotlivých druhov fondov tvorených podľa osobitných predpisov.

Opis fondov tvorených podľa osobitných predpisov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondov tvorených podľa osobitných predpisov	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondov tvorených zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondov tvorených zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(13) Údaje o jednotlivých druhoch rezerv v členení na stav rezerv na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia a stav rezerv na konci bežného účtovného obdobia, ich tvorbu, použitie alebo zrušenie v priebehu bežného účtovného obdobia.

Druh rezervy	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Zákonné rezervy spolu					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

(14) Údaje o významných sumách záväzkov v nadväznosti na položky súvahy, v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť.

Druh a opis významných položiek záväzkov	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Pôžičky od FO	5993	

(15) Prehľad záväzkov do uplynutia lehoty splatnosti a po uplynutí lehoty splatnosti.

Záväzky	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
- do uplynutia lehoty splatnosti	24301	17947
- po uplynutí lehoty splatnosti		
Spolu	24301	17947

(16) Prehľad o začiatočnom stave, tvorbe, čerpaní a konečnom zostatku sociálneho fondu v priebehu bežného účtovného obdobia.

Sociálny fond	Suma
Stav k prvému dňu bežného účtovného obdobia	1016
Tvorba na ťarchu nákladov	400
Tvorba zo zisku	
Čerpanie	323
Stav k poslednému dňu bežného účtovného obdobia	1093

(17) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny.

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					
Pôžička					
Návratná finančná					

výpomoc					
Dlhodobý bankový úver					
Spolu					

(18) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

(19) Prehľad výnosov budúcich období v členení podľa jednotlivých druhov a v členení na dlhodobé výnosy budúcich období a krátkodobé výnosy budúcich období.

Položky výnosov budúcich období - dlhodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku		
dlhodobého majetku obstaraného z verejných zdrojov		
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru		
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane		
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského		
nepoužitého sponzorského		
iné		
Spolu		

Položky výnosov budúcich období - krátkodobé z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
dotácie zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie		354638
dotácie z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku		
zostatku podielu zaplatenej dane		636
nepoužitého sponzorského	14543	2896
iné	17177	16109
Spolu	31721	374280

(20) Údaje o druhoch majetku a záväzkoch z lízingových zmlúv.

Druh majetku	Hodnota záväzku	
	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej nezdaňovanej činnosti a zdaňovanej činnosti účtovnej jednotky za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis tržieb	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, osobitné výnosy, zákonné poplatky a iné ostatné výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie a za bežné účtovné obdobie.

Druh a opis významných súm výnosov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Príspevky do FO	22595	20761
Príspevky od nadácií	129625	7492

- (3) Prehľad významných súm dotácií zo štátneho rozpočtu, štátnych fondov, z prostriedkov Európskej únie, dotácií z rozpočtu obce a z rozpočtu vyššieho územného celku, ktoré účtovná jednotka prijala v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných súm dotácií a grantov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia
MPSVAR SR – príspevok na poskytovanie sociálnych služieb	90539	132322

(4) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek príjmov z reklám, ktoré sú určené na charitatívne účely, a charitatívnej lotérie prijatých v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období a v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek charitatívnej reklamy a charitatívnej lotérie	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných súm v nadväznosti na položky výkazu ziskov a strát v členení na nepeňažné dary, náklady na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady poskytnuté v bežnom účtovnom období.

Druh a opis významných položiek nákladov	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Stav na konci bežného účtovného obdobia

(6) Prehľad o účele a výške použitia zostatku prijatého podielu zaplatenej dane v minulých účtovných obdobiach a prijatého podielu zaplatenej dane v bežnom účtovnom období.

Účel použitia prijatého podielu zaplatenej dane	Použitá suma zostatku z predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma z bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady, materiálna pomoc pre znevýhodnené skupiny obyvateľov	0	2802
Zostatok podielu zaplatenej dane		636

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky zásob prijatých na komisionálny predaj, prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky -nevyskytujú sa

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských zmlúv alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z lízingových zmlúv, nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky, a to názov, adresa a číslo kultúrnej pamiatky v Ústrednom zozname pamiatkového fondu.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

-nevyskytujú sa